

**Informationer for forretningspartnere vedr. databeskyttelse
Hvordan vi behandler Deres data og hvilke rettigheder De har**

Informationer jf. art. 13, 14 og 21 i EUs generelle forordning om databeskyttelse (GDPR)

Med disse informationer til databeskyttelse informerer vi Dem, vores forretningspartnere, jf. EUs fra den 25. maj 2018 gældende generelle forordning om databeskyttelse om, hvordan vi behandler Deres personoplysninger og hvilke rettigheder De har. Disse informationer aktualiseres om nødvendigt og publiceres på www.wedi.de. Der vil De også finde vores informationer til databeskyttelse for dem, der måtte besøge vores webside.

1. Hvem er ansvarlig for databehandlingen og hvem kan jeg kontakte?

Ansvarlig er
wedi GmbH
Hollefeldstr. 51
Telefon +49 (0)2572 156-0
E-post: info@wedi.de
repræsenteret af ledelsen ved Stephan Wedi og Fabian Rechlin

Tilknyttede virksomheder

- wedi-Logistik GmbH (Tyskland)
- wedi SARL (Frankrig)
- wedi Systems (Great Britain)
- wedi Italia S.R.L. (Italien)
- wedi Corporation (USA)
- Thumag AG (Svejts)

Kontaktoplysninger på tilsynsførende for datatilsyn:

Adresse som foroven: "c/o Datenschutzbeauftragter",
E-mail: datenschutz@wedi.de

2. Hvilke kilder og data anvendes?

Wedi GmbH behandler data som vi rekvirerer gennem forretningsforbindelsen med Dem, f.eks. i forbindelse med udførelse af kundekontrakter og personale-, leveringsadministration, support af salgsrepræsentanter og interessenter.

Konkret behandles især følgende data:

- identifikationsdata (f.eks. navn, adresse og kontaktoplysninger på forretningspartneren, bankforbindelse)
- informationer vedr. forretningspartnerens risikoprofil, inklusive kreditværdighed og betalingssevne samt oplysninger i egnethedserklæringen
- data i forbindelse med gennemførelse af den konkrete ordre
- skatterrelevante data
- kontraktlige data for yderligere korrespondance (f.eks. skriftlig korrespondance med Dem)
- reklame- og salgsdata (f.eks. på produkter og ydelser som potentielt måtte være af interesse for Dem)

3. Hvad anvendes mine data til (behandlingsformål) og på hvilket retsgrundlag sker dette?

Wedi GmbH behandler Deres data på følgende retsgrundlag og til følgende formål:

3.1. For at kunne opfylde kontraktlige forpligtelser (art. 6, stk. 1, litra b i EU-databeskyttelsesforordningen)

Deres data vil blive behandlet til at udføre vores kontraktlige forpligtelser overfor Dem, dvs. for eksempel til håndtering af den købte ydelse.

Formålet med databehandlingen er konkret baseret på den specifikke ydelse og de kontraktlige dokumenter.

3.2. Som del i interesseafvejningen (art. 6, stk. 1, litra f i EU-databeskyttelsesforordningen)

Deres data kan også bruges som grundlag for en interesseafvejning, for at beskytte vores eller tredjemands berettigede interesser.

Dette sker med følgende formål:

- generel forretningsadministration og videreudvikling af ydelser, systemer og produkter
- opfyldelse af interne krav og kravene fra de med os forbundne virksomheder, forsikringer, og til revisions- eller administrationsformål
- sikring af it-sikkerheden og it-driften
- reklame, markeds- og meningsforskning
- for at gøre juridiske krav gældende og til forsvar i juridiske tvister
- forebyggelse og efterforskning af straffbare handlinger samt risikostyring og forebyggelse af bedragerier

Wedi GmbHs interesse i den respektive databehandling baserer på det respektive formål og er ellers af økonomisk art (effektiv udførelse af opgaver, distribution, undgåelse af juridiske risici).

I det omfang det specifikke formål tillader det, behandler Wedi GmbH Deres data pseudonymiseret eller anonymiseret.

3.3. Hvis De har givet Deres samtykke (art. 6, stk. 1, litra a i EU-databeskyttelsesforordningen)

Hvis De har givet Deres samtykke til behandling af personoplysninger, er det respektive samtykke retsgrundlaget for den deri nævnte behandling.

Derudover kan De have accepteret salgsfremmende kontaktoptagelse via e-mail eller telefon.

De kan til enhver tid annullere Deres samtykke med virkning for fremtiden. Dette gælder også for et samtykke De måtte have givet overfor Wedi GmbH før den 25. maj 2018. Annulleringen gælder kun for en fremtidig databehandling.

3.4. På grundlag af juridiske krav (art. 6, stk. 1, litra c i EU-databeskyttelsesforordningen)

Wedi GmbH er underlagt forskellige juridiske forpligtelser, dvs. juridiske krav (f.eks. tekniske kontrolbestemmelser, arbejdsmiljøbestemmelser, hvidvaskningslove, skattelove).

Informationer for forretningspartnere vedr. databeskyttelse



Formålet med behandlingen er identitets- og aldersbekræftelse, præventive foranstaltninger mht. bedrageri og hvidvaskning af penge, regnskabsføring, risikovurdering og -styring (herunder oprettelse af en risikoprofil for forretningspartnere og verifikation af kreditværdighed samt opfyldelse af skatteretslige kontrol- og rapporteringsforpligtelser.

4. Hvem får mine data?

En udlevering af Deres data af Wedi GmbH sker kun i overensstemmelse med EU-databeskyttelsesforordningen og den tyske databeskyttelseslov (BDSG).

Inden for Wedi GmbH modtager de afdelinger Deres data, der har brug for at opfylde de kontraktlige og juridiske forpligtelser overfor Dem eller udføre deres respektive opgaver (f.eks. dispositions-, økonomi-, salg- og markedsførings- og bogføringsafdelingen).

Derudover kan Deres data udleveres til følgende afdelinger eller personer:

- af os beordrede databehandlere (art. 28 EU-databeskyttelsesforordning), især indenfor it-tjenester, logistik, affaldshåndtering og trykservice, som behandler Deres data i overensstemmelse med vores instruktioner
- offentlige steder og institutioner, hvis der foreligger et juridisk eller myndighedskrav
- vores medarbejdere, rådgivere, salgskonsulenter, bemyndigede repræsentanter, revisorer, tjenesteydere,
- andre steder, for hvilke De har givet Deres samtykke for at vi må udlevere deres personoplysninger

5. Hvor længe gemmes mine personoplysninger?

Hvis det er nødvendigt, behandles Deres personoplysninger så længe som forretningsforholdet vedvarer, hertil hører også indlednings- og afslutningsfasen for en kontrakt.

Derudover er Wedi GmbH underlagt forskellige forpligtelser mht. opbevaring og dokumentation, som bl.a. følger af den tyske handelslov (HGB) og hvidvaskningslove. De deri krævede tidsfrister for opbevaring og dokumentation er fem til ti år.

Derudover gælder opbevaringsfrister i henhold til lovbestemte forældelsesfrister, som for eksempel kan være tre år ifølge den tyske borgerlov (Zivilgesetzbuch), men i visse tilfælde også kan være op til 30 år.

De forskellige opbevarings- og dokumentationsforpligtelser for yderligere ansvarlige har deres grundlag i den tyske handelslov (HGB), den

tyske skattelov (AO), den tyske banklov (KWG), den tyske hvidvaskningslov (GwG) og den tyske værdipapirhandelslov (WpHG). De deri krævede tidsfrister for opbevaring og dokumentation er to til ti år.

Derudover gælder opbevaringsfristen også i henhold til de lovbestemte forældelsesfrister, som for eksempel kan være tre år ifølge §§ 195 ff. i den tyske borgerlige lovbog (BGB), men i visse tilfælde også kan være op til 30 år.

6. Udleveres data til tredjelande eller til en international organisation?

Deres data udleveres kun i det omfang til lande uden for Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde - EØS (Tredjelande), som det er nødvendigt for at opfylde Deres ordrer eller hvis det er et lovkrav eller hvis de har givet Deres samtykke.

7. Hvilke yderligere rettigheder til beskyttelse af mine personoplysninger har jeg?

Jf. respektive juridiske forudsætninger har De ret til indsigt (art. 15 i EU-databeskyttelsesloven), til berigtigelse (art. 16 i EU-databeskyttelsesloven), til sletning (art. 17 i EU-databeskyttelsesloven) til begrænsning af behandling (art. 18 i EU-databeskyttelsesloven) samt til dataportabilitet (art. 20 i EU-databeskyttelsesloven).

Derudover har De ret til indsigelse hos en tilsynsmyndighed for databeskyttelse (art. 77 i EU-databeskyttelsesloven).

Disse rettigheder kan De centralt gøre gældende overfor Wedi GmbH.

Ansvarlig tilsynsmyndighed:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit
Nordrhein-Westfalen
Postfach 20 04 44
D-40102 Düsseldorf

Tlf.: +49 (0)211 / 38424-0

Fax: +49 (0)211 / 38424-10

E-post: poststelle@ldi.nrw.de

8. Er jeg forpligtet til af oplyse personlige oplysninger?

Som del i vores forretningsforbindelse skal De kun oplyse de personlige oplysninger, der kræves for at etablere, gennemføre og opsigte et forretningsforhold eller som vi er forpligtet til at indsamle ved lov.
